

南竿機場部分工時人員 招募簡章

- 一、工作地點：南竿機場或本公司因業務需求進行調派之其他工作地點。
- 二、招募對象：具中華民國國籍身分者。
- 三、工作內容：
 - (一)旅客報到櫃檯劃位、訂位票務、登機門服務及行李異常處理等地勤服務工作。
 - (二)客訴處理。
 - (三)航班異常應變處理。
 - (四)平衡表繪製。
 - (五)貨運收受作業。
 - (六)主管臨時交辦事項。
- 四、報名資格：
 - (一)教育部認可之國內外公私立大專院校畢業，不限科系；持國外畢業證書者，須經由台灣駐外機構認證。
 - (二)具備下列任一項英檢成績尤佳【限2024年8月1日以後取得】：
 1. 多益聽讀測驗550分以上(不受理TOEIC Bridge及團體考試成績)
 2. 劍橋領思英語測驗140以上(不受理遠端考試成績)
 3. 托福(紙筆ITP)457以上
 4. 雅思(聽、讀、寫、說)4.0以上(不接受Online考試成績)
- 五、報名方式：
 - (一)報名時間：即日起至2026年6月30日(二)12:00截止。
 - (二)請詳閱職缺內容後，自華信航空官網/華信徵才，下載工作申請表，詳細填妥相關資料並檢附備送文件後寄送至：52636@mandarin-airlines.com。
 - (三)備送文件：

請檢附畢業證書及英檢成績，連同工作申請表一併寄送報名，恕不受理文件候補。
- 六、注意事項：
 - (一)合於條件者將以Email通知面試，請密切留意訊息，恕不接受電話查詢。
 - (二)報名資料如有任何偽造或不實記載，本公司將取消面試及通過甄選資格。
 - (三)通過甄試錄取者，預計最快於2026年8月中旬辦理報到及接受課程培訓，三個月試用期通過後甫為正式任用。
 - (四)試用及正式任用皆按公司規定標準給薪，並享有完善之福利制度。